

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ»
(ГПОАУ АМФЦПК)

УТВЕРЖДАЮ

директор ГПОАУ АМФЦПК

И. О. Кулыгина



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ Центра цифрового
образования «IT-Куб» г. Белогорск

г. Белогорск, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно – правовыми документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03. 2022 г. N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ от 21.02.2022 г. (Министерство образования и науки Амурской области (ГАУ ДПО «АМИРО»)
- Устав ГПОАУ АМФЦПК

1.2. Данное положение устанавливает порядок деятельности ЦЦО «IT – куб» г. Белогорск (далее – Центр) по разработке и утверждению дополнительных образовательных программ, реализуемых в Центре. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

1.3. Дополнительная общеобразовательная программа - это нормативно - управленческий документ Центра, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4. Дополнительные образовательные программы разрабатываются педагогами на основе Примерной рабочей программы, представленной в Методическом пособии «Реализация дополнительной общеобразовательной программы» с использованием

оборудования центра цифрового образования детей «IT-куб» / под ред. С.Г. Григорьева. – Москва, 2021 г.

1.5. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся, наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в лабораториях), санитарные нормы, требования современной педагогической науки. При отсутствии типовой (примерной), авторской программы по определённому виду деятельности дополнительная общеразвивающая программа может быть составлена на основе учебной, методической литературы. Педагог дополнительного образования может использовать дополнительную образовательную программу, разработанную другими педагогами дополнительного образования.

1.6. Содержание дополнительной образовательной программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации

2. Классификация дополнительных общеобразовательных программ

2.1. По степени авторства

- **Типовая (примерная)** дополнительная образовательная программа – программа, рекомендованная Министерством образования РФ в качестве примерной в определённой образовательной области, используемая педагогом дополнительного образования без какого-либо уточнения или усовершенствования.

- **Модифицированная** дополнительная образовательная программа - программа, в основу которой положена типовая (примерная), авторская программа или несколько программ. Педагог вносит изменения в исходную программу с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления образовательной деятельности. Внесенные коррективы не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, присущих исходной программе (возможно внесение изменений в отбор тем, порядок их изучения, изменения в распределении часов, в отбор материала по темам).
- **Экспериментальная** дополнительная образовательная программа - программа, в которой заложена оригинальная авторская идея, отличающаяся новизной и актуальностью, предложение новых областей знания, организационно-педагогических основ и методов обучения; внедрение новых педагогических технологий, позволяющих коренным образом изменить структуру данного направления деятельности. По мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской.
- **Авторская** дополнительная образовательная программа – программа, созданная на основе примерной (типовой) образовательной программы и имеющая авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская дополнительная программа содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью, содержит гипотезу и концептуальное обоснование, способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения. Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период её апробации.
- **Образовательная программа в сетевой форме** – образовательная программа, создаваемая и реализуемая с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления различных видов образовательной деятельности, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами или федеральными государственными требованиями.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для

осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой (ФЗ, ст 15).

Договор о реализации программ в сетевой форме предусматривает период обучения, содержание и трудоемкость в зачетных единицах учебных планов или их отдельных частей (модулей или дисциплин), условия реализации, в том числе финансирование и другие вопросы, необходимые для сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае (ФЗ, ст 15).

Направляющая организация (заказчик) – организация, которая направляет обучающегося на сетевую форму реализации образовательной программы.

Принимающая организация (исполнитель) – организация, реализующая образовательные программы, которая принимает обучающегося на обучение в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

Базовая образовательная организация – организация заказчик программы.

Ресурсная организация – организация, предоставляющая ресурсы для реализации программы.

- *Дистанционная программа* минимальный объем от 16 часов до 72.

2.2. По уровню усвоения:

- *Ознакомительный* – срок обучения от 2 месяцев до 1 года (минимальный объем программы 36 учебных часов, максимальный объем 72 учебных часа). Программы создают условия для интенсивной социальной адаптации детей и направлены на повышение психологической готовности ребенка к включению в образовательную деятельность, на диагностику уровня его общих и специальных способностей, на создание комфортных условий для последующего выявления предпочтений и выбора вида деятельности в дополнительном образовании, что помогает родителям в становлении конструктивной позиции воспитания и развития ребёнка с учетом его интересов и способностей.

Ознакомительная программа *должна быть связаны* с базовой и углубленной программой педагога, как бы предварять их.

В пояснительной записке ознакомительной программы *целесообразно указать*, на какие образовательные программы базового/углубленного уровня данного учреждения ориентирует детей предлагаемая ознакомительная программа. *В случае отсутствия* такого соответствия следует познакомить родителей с *возможными перспективами* разработки новых базовых программ по тематике ознакомительной программы либо перечислить те учреждения, где ребенок может продолжить образование по тематически близким базовым программам.

Программа должна носить выраженный *деятельностный характер*, создавать возможность активного *практического погружения* детей в сферу соответствующей предметной деятельности на уровне первичного знакомства с ней; это потребует *создания интерактивной развивающей тематической среды* для реализации ознакомительной программы, а также применения соответствующих методик.

- **Базовый** – срок обучения от 7 месяцев до 3 лет (минимальный объём программы 108 учебных часов). Программы направлены на освоение определённого вида деятельности, углубление и развитие их интересов и навыков, расширение спектра специализированных занятий; формирование устойчивой мотивации к выбранному виду деятельности; формирование специальных знаний и практических навыков, развитие творческих способностей ребенка. В процессе обучения накапливаются базовые знания, умения и навыки, что способствует не только успешности обучения, но и создаёт возможности освоения творческо-продуктивной, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

Базовая программа *должна быть связана* с углубленной программой педагога. В случае отсутствия программы углубленного уровня, по запросам потребителей образовательной услуги следует предложить *возможный индивидуальный образовательный маршрут обучающегося через освоение программы углубленного уровня, представив родителям и ребенку перспективу* развития либо перечислить те учреждения, где ребенок может продолжить образование по тематически близким углубленным программам.

В пояснительной записке программы базового уровня *целесообразно указать*, на какие образовательные программы углубленного уровня данного учреждения ориентирует детей предлагаемая базовая программа.

Программа должна носить выраженный *деятельностный поисково-исследовательский характер*, создавать возможность активного *практического погружения* детей в сферу соответствующей предметной деятельности на уровне изучения определенной предметной сферы; это потребует *создания интерактивной развивающей тематической среды* для реализации программы базового уровня.

- **Углубленный** - срок обучения от 2 лет, 4-8 ч. в неделю (минимальный объём программы 144 учебных часа). Данный уровень включает программы, предполагающие выстраивание индивидуальной траектории дальнейшего личностного, творческого, культурного и профессионального самоопределения учащихся. Происходит обучение в процессе участия в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Данный уровень ориентирован на развитие и профессиональное становление личности, формирование устойчивой мотивации к профильному самоопределению, потребности в творческой деятельности и самореализации в рамках выбранного вида деятельности. На

углублённом уровне формирование метапредметных компетенций, коммуникативных (умение работать самостоятельно и в команде, умение формулировать и отстаивать собственную точку зрения, умение слышать других и др.), формирование компетенций успешной личности:

- ценностно-смысловых (гражданской позиции, значимости собственной культурной среды);
- социально-трудовых (знание маршрута своего профильного развития, умение оценивать труд коллег, бережное отношение к результатам своей и чужой деятельности).

В ходе реализации программы углублённого уровня у учащихся формируются теоретические знания и практические навыки. Происходит раскрытие творческих способностей личности в избранном виде деятельности на уровне высоких показателей образованности в какой-либо предметной или практической области, активное участие в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Продолжение обучения в профессиональных ОО (уровень среднего профессионального и высшего образования).

По форме организации содержания различаются программы:

- интегрированные (объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением);
- комплексные (определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое);
- модульные (состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое).

3. Содержание дополнительной образовательной программы

3.1. Содержание дополнительной общеобразовательной программы составляют два основных раздела:

1. Комплекс основных характеристик программы:

пояснительная записка;

цель и задачи программы;

содержание программы;

планируемые результаты.

2. Комплекс организационно-педагогических условий:

календарный учебный график;

условия реализации программы;

формы аттестации;

оценочные материалы;

3. Список литературы.

4. Порядок рассмотрения, утверждения, контроля за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Программы рассматриваются и обсуждаются на заседании методического совета.

4.2. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения методического совета. Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования.

4.3. Программа утверждается ежегодно в конце учебного года, для реализации программы в следующем учебном году.

4.4. Дополнительные общеразвивающие образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.5. Информация о реализуемых образовательных программах размещается на официальном сайте образовательной организации **в сети «Интернет»**.

4.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа Центра о внесении изменений или дополнений.

4.7. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.

4.8. Контроль за реализацией программ осуществляют методисты Центра

5. Порядок хранения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

5.1. Оригиналы утверждённых программ находятся у методиста образовательной организации, копии у педагогов дополнительного образования.

5.2. Все экземпляры программ, включая титульные листы, должны быть полностью идентичны.

5.3. Ответственность за сохранность оригинала дополнительных общеразвивающих образовательных программ несет методист образовательной организации.

5.4. Тексты программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации

6. Оформление программы

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль № 14, межстрочный интервал 1,5; переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля левое поле 3 см, верхнее и нижнее 2 см, правое 1 см; центровка заголовков и абзаца в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см. Заголовки разделов — с таким же абзацным отступом слева или по центру. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Страницы нумеруются. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

6.2. Все листы в рабочей программе должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены подписью директора и печатью учреждения.

6.3. Календарно-тематическое планирование, календарный учебный график представляется в виде таблицы.

6.4. Списки литературы приводится отдельно (для педагога, для обучающихся и родителей, интернет - ресурсы) и оформляются в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ»
(ГПОАУ АМФЦПК)

УТВЕРЖДАЮ
директор ГПОАУ АМФЦПК
_____ И.О. Кулыгина
__ . __ . 2023 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«МОДЕЛИРОВАНИЕ 3 D РУЧКОЙ»

Направленность программы - *техническая*

Уровень программы - *стартовый (ознакомительный)*

Возраст обучающихся - *8 - 11 лет*

Срок реализации программы – *1 год*

Автор-составитель:
Ковтун Юлия Михайловна,
педагог дополнительного образования

г. Белогорск, 2023 г.

Алгоритм составления разделов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Нормативные документы:

Необходимо показать, что программа соответствует действующим нормативным актам, в программе представлены современные идеи и актуальные направления развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы, что она может удовлетворять потребность общества и обучающихся данного возраста и категории в решении актуальных для них задач).

Актуальность программы

Краткое описание ее своевременности и современности программы (Какие приоритетные государственные и социальные задачи решает? В чем значимость программы для ребенка, социума, региона, страны, системы образования и т.д.?)

Отличительная особенность программы – основные идеи, отличающие программу от существующих, характеризующие её уникальность (идеи, методы, технологии);

Новизна дополнительной общеобразовательной программы предполагает:

- Новое решение проблем дополнительного образования;
- Новые методики преподавания;
- Новые педагогические технологии в проведении занятий;
- Нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

Педагогическая целесообразность

Необходимо обосновать использование приемов, форм, методов обучения в соответствии с целями и задачами программы. В этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических действий в рамках дополнительной общеразвивающей программы

Направленность программы

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Адресат программы: краткие сведения об учащих по программе, особенности, состав группы; возможность участия родителей без включения в списочный состав группы (их роли и функции).

Объем программы и срок освоения программы

Общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы.

Форма обучения: Очная, очно-заочная (сочетание очных занятий и электронного обучения) или заочное(заочное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий).

Уровень освоения программы: стартовый – базовый – углубленный

Формы организации занятий: групповая, подгруппам, индивидуально, всем составом объединения и т.д.

Режим занятий: количество учебных часов в год, количество занятий в неделю, их периодичность и продолжительность.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы - это предполагаемый результат реализации программы, к которому надо стремиться. Цель должна быть **связанна с названием программы**, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат

Задачи программы - «пути» достижения цели, шаги к ее достижению: показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. Задачи равны результатам (то, что определено как задача, должно быть достигнуто в результате).

Делить задачи на группы нет необходимости, так как, в соответствии с ФЗ № 273, «образование – единый целенаправленный процесс **воспитания и обучения...**». Можно разделить на 2 группы – обучающие и воспитательные. Задач не должно быть слишком много, они должны быть понятными для всех, конкретными, проверяемыми и достижимыми.

Концепция развития дополнительного образования ориентирует на достижение метапредметных и личностных результатов образования в соответствии с этим можно рекомендовать деление задач на соответствующие группы). Если задачи личностные, метапредметные, то результаты тоже должны быть такими же.

1.3. Содержание программы

Учебный план

Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273- ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5).

№ п/п	Название темы, раздела	Количество часов.			Формы аттестации контроля
		Всего	Теория	Практика	
	1. Введение.	1	1		
	ВСЕГО:	6	2	4	

Оформляется в табличной форме, количество учебных часов всего, (теория и практика) по каждой теме, а также – формы контроля/аттестации. На теоретические занятия предусматривается до 30% учебного времени. Количество часов по теории и практике проставляется целым числом (1,2)

В нижней части таблицы суммируется количество часов в столбиках «**Всего часов**», «Теория», «Практика».

Количество учебных часов в год рассчитывается по формуле: количество часов в неделю умножается на продолжительность учебного года, которая составляет 36 недель.

Содержание учебного плана

Реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной УП, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по разделу (теме).

1. Введение «Название раздела»

Теоретические занятия (_ часов)

Практическая работа (___ часов)

Форма контроля:

2. Название раздела _____

Теоретические занятия (_ часов)

Практическая работа (___ часов)

Форма контроля:

1.4. Планируемые результаты

Конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми обладает обучающийся. Ожидаемый результат должен соотноситься с целями и задачами обучения.

Планируемые результаты равны целевым ориентирам программы и отражают совокупность индивидуальных, общественных и государственных потребностей.

Могут быть указаны:

компетенции и личностные качества, которые будут сформированы и развиты учащимися в результате занятий по программе;

личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

Разработчику рекомендуется определить модель, в рамках которой он будет разрабатывать программу, определять цели, задачи, результаты, например:

– знаниевая модель (знания – умения – навыки);

– компетентностная модель (ключевые компетенции, навыки и компетенции XXI века, др.);

комплексная модель (личностные, метапредметные и предметные результаты).

2. Комплекс организационно педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это обязательная составная часть образовательной программы (№ 273-ФЗ, ст.2, п.9).

Календарный учебный график составляется на 1 год и для каждой группы и определяет количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания занятий по программе, учебных периодов, этапов, модулей. Календарный учебный график оформляется в составе рабочей программы, чтобы не утяжелять текст, или в тексте дать универсальную форму, которую педагог будет конкретизировать в процессе реализации программы на каждый учебный год.

№ п/п	Месяц Кол-во занятий	Чи сло	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол ичес тво часо в	Тема занятия	Место проведен ия	Форма контроля
1	сентяб рь (4 заняти я)	04	14.00-15.00	Теорети ческое	1	Вводное занятие.	Учебный кабинет ЦДО.	Опрос. Входная диагностика
		11	14.00-15.00	Теорети ческое	1	Глобальные экологически е проблемы	Учебный кабинет ЦДО.	Педагогичес кое наблюдение.
		18	14.00-15.00	комбини рованно е	1	Глобальные экологически е проблемы	Учебный кабинет ЦДО.	Опрос.
		25	14.00-15.00	практич еское	1	Экология и мы	Учебный кабинет ЦДО.	Контрольное задание.

2.2.

Условия реализации программы

Материально-технические условия

Материально технические условия (характеристика помещения для занятий по программе; мебель, перечень оборудования, инструментов и материалов, технические средства обучения, необходимых для реализации программы и др.)

Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение: (перечислить категории педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию. Характеристика кадрового состава осуществляется с учетом требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (приказ Минтруда и социальной защиты РФ № 613 от 08.09. 2015 г.).

2.3. Формы аттестации

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают достижения цели и задач программы.

Диагностические методики, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5).

Формы отслеживания и фиксации результатов

Формы отслеживания и фиксации учебных результатов программы:...(аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.).

Формы предъявления и демонстрации результатов

Аналитический материал (справка) по итогам проведения диагностики, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю объединения, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

2.4.Оценочные материалы

В дополнительном образовании необходимо разработать систему оценки для входного, промежуточного и, если предусмотрено программой, итогового контроля.

Разработки системы оценки для входного, промежуточного и, если предусмотрено программой, итогового контроля при составлении программы включаются до начала реализации данной программы.

Форма оценки результатов

Оценка результатов проводится по трём уровням усвоения материала: низкий, средний, высокий.

Формы проверки результативности программы – образовательные результаты, в соответствии с целью программы.

3. Список литературы

3. Список литературы

3.1. Литература для педагога:

нормативные документы, методические пособия и разработки, которыми педагог пользовался при разработке программы.

3.2. Литература для обучающихся и родителей:

основная и дополнительная учебная литература для обучающихся: учебные пособия, сборники упражнений, заданий, тестов, практических работ и др.

3.3. Интернет - ресурсы

Оформление списков использованной и рекомендуемой литературы, оформляются в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)