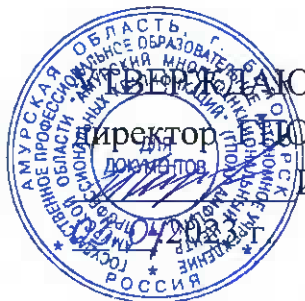


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АМУРСКИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ»  
(ГПОАУ АМФЦПК)



директор ГПОАУ АМФЦПК  
И.О. Кулыгина

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

**«Компик - основы компьютерной грамотности»**

**Направленность программы:** *техническая*

**Возраст обучающихся:** *8 - 10 лет*

**Срок реализации программы:** *36 учебных недель*

**Количество часов:** *72 часов*

**Уровень программы:** *стартовый (ознакомительный)*

Автор-составитель:  
Ковтун Юлия Михайловна,  
педагог дополнительного образования

г. Белогорск, 2023 г.

## Содержание программы:

<b>1. Комплекс основных характеристик программы.....</b>	<b>3</b>
1.1. Пояснительная записка.....	3
1.2. Цель и задачи программы.....	6
1.3. Содержание программы .....	7
1.4. Планируемые результаты.....	15
<b>2. Комплекс организационно-педагогических условий .....</b>	<b>16</b>
2.1. Календарный учебный график .....	16
2.2. Условия реализации программы .....	21
2.3. Формы аттестации .....	21
2.4. Оценочные материалы .....	23
<b>3. Список литературы .....</b>	<b>24</b>

## **1. Комплекс основных характеристик программы**

### **1.1. Пояснительная записка**

Изучение информационных технологий является неотъемлемой частью современного общего образования и направлено на формирование у подрастающего поколения, понимания компьютера как современного средства обработки информации.

Настоящая дополнительная образовательная программа дает возможность учащимся начальных классов приступить к изучению новых информационных технологий с пользой для себя на соответствующем им уровне развития, учиться применять компьютер как средство получения новых знаний.

**Нормативные документы** в соответствии с которыми разработана программа:

- Федеральный закон РФ от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства РФ от 31.03. 2022 г. N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

- Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ от 21.02.2022 г. (Министерство образования и науки Амурской области (ГАУ ДПО «АМИРО»)

- Устав ГПОАУ АМФЦПК.

**Актуальность** программы обусловлена тем, что в настоящее время одной из задач современного образования является содействие воспитанию нового поколения, отвечающего по своему уровню развития и образу жизни условиям информационного общества. Для этого ребятам предлагается осваивать способы работы с информационными потоками – искать необходимую информацию, анализировать ее, преобразовывать информацию в структурированную текстовую форму – одно из условий образовательной компетенции обучающегося. Актуальность программы обусловлена также тем, что информационные технологии и глобальная информационная сеть Интернет дает возможность получать самую разнообразную актуальную информацию в широком диапазоне науки и техники. Основное назначение дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Основы компьютерной грамотности» - научить детей самостоятельно работать с вычислительными и информационными системами, персональными компьютерами.

**Новизна** данной программы заключается в приобщении ребенка к активной информационной деятельности на основе использования компьютерной техники, для развития его личности, его творческих и интеллектуальных способностей, и для последующего применения информационно-коммуникационных технологий в учебной и познавательной деятельности и в повседневной жизни.

**Отличительной особенностью** программы от уже существующих в том, что она дает учащимся понимание основ работы с компьютерными программами. Открывает возможности при минимальном количестве учебного времени не только изучить основные возможности работы, но и увидеть, как их можно использовать для решения разнообразных задач, максимально реализовав именно творческие способности. Во-первых, содержание программы построено таким образом, чтобы максимально сформировать у обучающихся позитивное отношение к будущей трудовой деятельности. Во-вторых, особенностью программы является личностно – ориентированный

подход в процессе обучения. Для этого у обучающихся определяется исходный уровень знаний и практических умений, а также их мотивация к занятиям. В дальнейшем, с учётом индивидуальных возможностей, выстраивается образовательная траектория обучения с целью максимального освоения программных заданий.

**Педагогическая целесообразность** программы «Основы компьютерной грамотности» состоит в том, чтобы сформировать у подрастающего поколения новые компетенции, необходимые в обществе, использующем современные информационные технологии. Позволит обеспечивать динамическое развитие личности ребенка, его нравственное становление; формировать целостное восприятие мира, людей и самого себя, развивать интеллектуальные и творческие способности ребенка в оптимальном возрасте.

**Направленность программы.** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы компьютерной грамотности» имеет техническую направленность.

**Адресат программы** - школьники, проявляющие интерес к информационным технологиям в возрасте 8-10 лет. На обучение принимаются все желающие, без предварительной подготовки, по заявлению родителей или лиц их заменяющих. Количество обучающихся в группе – 12 человек.

**Форма обучения** – очная, с возможностью применения дистанционных технологий.

**Уровень освоения программы** стартовый (ознакомительный).

**Срок реализации и объём программы** определяется содержанием программы и составляет 36 недель обучения, общее количество академических часов 72 часов.

**Режим занятий:** общее количество часов в неделю – 2 академических часа, продолжительность которого составляет – 30 минут. Занятия проводятся 1 раз в неделю.

Количество обучающихся в группе – 12 человек.

## 1.2. Цель и задачи программы

**Цель:** формирование умений использовать компьютерную технику как практический инструмент для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни.

### **Основные задачи программы:**

#### **Обучающие:**

- умение работать с текстовым редактором, электронными таблицами, графическим редактором и интернетом;
- формирование единой системы понятий, связанных с созданием, получением, обработкой, интерпретацией и хранением информации (числовой, графической, текстовой);
- формирование базы знаний, умений и навыков, связанных с практическим использованием компьютерных технологий;

#### **Развивающие:**

- развитие творческие способности;
- развитие интереса, увлеченности в процесс;
- развитие способности к поиску нестандартных путей решения поставленной задачи;
- развитие навыков работы в команде.

#### **Воспитательные:**

- воспитание интереса к информационной и коммуникативной деятельности;
- воспитание бережного отношения к техническим устройствам;
- воспитание трудолюбия, усидчивости.

### 1.3.Содержание программы

#### Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Теория	Практика	Всего	
1.	Вводное занятие. Правила техники безопасности в профильной лаборатории.	1	1	2	Беседа
<b>1. Информация и информационные процессы.</b>					
1.1	Понятие информации. Источники информации. Виды информации.	1	1	2	Опрос, практическая работа
1.2	Устройства ввода и вывода информации.	1	1	2	Беседа, практическая работа
<b>2. Устройство компьютера</b>					
2.1	Знакомство и изучение устройства компьютера	1	1	2	Беседа, практическая работа
2.2	Понятие и назначение курсора. Управление мышью.	1	1	2	Тест, практическая работа
2.3	Клавиатура.	1	1	2	Опрос, практическая работа
<b>3. Операционная система и её виды</b>					
3.1	Виды операционной системы, запуск	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
3.2	Работа с основным меню «Пуск». Окна, работа с ними.	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
<b>4. Текстовый редактор</b>					
4.1	Знакомство с интерфейсом текстового редактора.	1	1	2	Опрос, практическая работа
4.2	Получение первичных навыков работы в текстовом редакторе.	1	1	2	Беседа, практическая работа

4.3	Устройство клавиатуры. Набор текста.	1	1	2	Опрос, практическая работа
4.4	Способы редактирования и форматирования текста.	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
4.5	Построение таблиц. Работа с таблицами.	1	1	2	Опрос, практическая работа
4.6	Вставка рисунка в текст. Изменение положения рисунка в тексте.	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
4.7	Работа с фигурами	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
<b>5. Электронные таблицы</b>					
5.1	Электронные таблицы: назначение, основные функции.	1	1	2	Беседа, практическая работа
5.2	Создание и редактирование электронных таблиц. Структура таблиц (строка, столбец, ячейка).	2	4	6	Наблюдение, практическая работа
<b>6. Основы работы с интернетом</b>					
6.1	Основные понятия. Сеть Internet. Принципы работы Интернета.	1	3	4	Тест, практическая работа
6.2	Поисковые системы Интернета. Безопасная работа в сети Internet.	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
<b>7. Создание презентаций.</b>					
7.1	Знакомство с графическим редактором. Шаблоны презентаций.	1	1	2	Беседа, практическая работа
7.2	Создание слайдов. Дублирование слайдов. Удаление слайдов.	1	1	2	Наблюдение, практическая работа
7.3	Добавление в презентацию картинок, объектов в текстовом редакторе.	1	3	4	Наблюдение, практическая работа
7.4	Добавление эффектов анимации в презентацию.	1	3	4	Опрос, практическая работа



7.5	Добавление в презентацию звука. Демонстрация презентации.	1	3	4	Наблюдение, практическая работа
7.6	Творческие работы по выбору.	0	6	6	Практическая работа
7.7	Защита проектов по программе «Основы компьютерной грамотности «Компик». Анализ выполненных работ.	0	6	6	Практическая работа
ИТОГО:		25	47	72	

### **Содержание учебного (тематического) плана**

#### **1. Вводное занятие (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Актуальность компьютерной техники в современном обществе. Первое знакомство с персональным компьютером. Правила техники безопасности в компьютерном классе. Проведение опроса учащихся об их опыте работы компьютерной техникой.

**Практическое занятие (1ч.)** Организация рабочего места. Первое самостоятельное использование персонального компьютера, включение, знакомство с рабочим столом, выключение.

#### **1. Информация и информационные процессы (4ч.)**

**Тема 1.1. Понятие информации. Источники информации. Виды информации. Техника безопасности (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Понятие информации. Виды информации и основные свойства. Техника безопасности при работе.

**Практическое занятие (1ч.)** Составление словаря. Рисунки по правилам техники безопасности.

#### **Тема 1.2. Устройства ввода и вывода информации (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Устройства ввода и вывода информации, и их назначение.

**Практическое занятие (1ч.):** Составление графической схемы.

## **2. Устройство компьютера (6ч.)**

### **Тема 2.1. Знакомство и изучение устройства компьютера (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Как устроен компьютер. Что умеет делать компьютер?

**Практическое занятие (1ч.):** Рисунки на тему «Из чего состоит компьютер?».

### **Тема 2.2. Понятие и назначение курсора. Управление мышью (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Понятие и назначение курсора. Управление мышью.

**Практическое занятие (1ч.):** Освоение приемов работы с мышью.

### **Тема 2.3. Клавиатура (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Клавиатура, как основное устройство ввода информации.

**Практическое занятие (1ч.):** Набор текста из русских букв.

## **3. Операционная система и её виды (4ч.)**

### **Тема 3.1. Виды операционной системы, запуск (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Понятие операционной системы и основных объектов. Способы работы с меню «Пуск». Понятие каталога, папки и файла.

**Практическое занятие (1ч.)** Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.

### **Тема 3.2. Работа с основным меню «Пуск». Окна, работа с ними (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Основное меню «Пуск». Окна, работа с ними.

**Практическое занятие (1ч.)** Создание папок и файлов. Перемещение и удаление.

#### **4. Текстовый редактор. (14ч.)**

##### **Тема 4.1. Знакомство с интерфейсом текстового редактора (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Понятие текстового редактора. Основные функции работы.

**Практическое занятие (1ч.)** Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.

##### **Тема 4.2. Получение первичных навыков работы в текстовом редакторе (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Текстовый редактор как средство создания, обработки и хранения документов.

**Практическое занятие (1ч.)** Запуск программы. Создание и сохранение нового документа, установка параметров страницы.

##### **Тема 4.3. Устройство клавиатуры. Набор текста (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Правила набора текста.

**Практическое занятие (1ч.)** Набор текста из русских и английских букв.

##### **Тема 4.4. Способы редактирования и форматирования текста (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Основные способы редактирования текста. Изменение стиля и форматирование текста.

**Практическое занятие (1ч.)** Творческая работа «Редактирование текста».

##### **Тема 4.5. Построение таблиц, работа с таблицами (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Создание и редактирование таблиц в текстовом редакторе. Компоненты таблицы, панель инструментов таблицы, настройка таблицы.

**Практическое занятие (1ч.)** Создание своей таблицы.

**Тема 4.6. Вставка рисунка в текст. Изменение положения рисунка в тексте (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Вставка рисунка в текст. Изменение размера и положения рисунка в тексте, выравнивание рисунка.

**Практическое занятие (1ч.)** Применение изученного материала на практике. Создание пригласительного билета.

**Тема 4.7. Работа с фигурами. (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Фигуры в текстовом редакторе. Вставка и изменение фигур.

**Практическое занятие (1ч.)** Применение изученного материала на практике. Создание светофора, с помощью геометрических фигур.

## **5. Электронные таблицы (8ч.)**

**Тема 5.1. Электронные таблицы: назначение, основные функции (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Назначение, основные функции электронной таблицы.

**Практическое занятие (1ч.)** Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.

**Тема 5.2. Создание и редактирование электронных таблиц. Структура таблиц (строка, столбец, ячейка) (6ч.)**

**Теоретическое занятие (2ч.)** Структура таблиц, создание и редактирование.

**Практическое занятие (4ч.)** Создание и редактирование электронной таблицы в виде электронного дневника.

## **6. Основы работы с интернетом (6ч.)**

**Тема 6.1. Основные понятия. Сеть Internet. Принципы работы Интернета (4ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Что такое интернет и его роль в жизни человека. Что нужно для подключения к интернету, принципы работы.

**Практическое занятие (3ч.)** Прогулки по интернету. Поиск информации по теме.

**Тема 6.2. Поисковые системы интернета. Безопасная работа в сети Internet (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Поисковые системы интернета. Безопасная работа в сети Internet.

**Практическое занятие (1ч.)** Прогулки по интернету. Способы просмотра и поиска информации. Сохранение информации. Поиск и сохранение раскраски.

## **7. Создание презентаций (28ч.)**

**Тема 7.1. Знакомство с графическим редактором. Шаблоны презентаций (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Знакомство с интерфейсом программы для создания и редактирования презентаций. Понятия презентации, редактирования, форматирования и создания. Основные функции. Виды презентаций. Способы создания. Шаблоны презентаций.

**Практическое занятие (1ч.)** Первичное изучение функций редактора для создания презентации.

**Тема 7.2. Создание слайдов. Дублирование слайдов. Удаление слайдов (2ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Знакомство с интерфейсом графического редактора. Создание, дублирование и удаление слайдов презентации. Работа в презентации со шрифтом и текстом. Режимы просмотра презентации.

**Практическое занятие (1ч.)** Изучение функций редактора для создания презентации. Редактирование слайдов, создание презентаций.

**Тема 7.3. Добавление в презентацию фигур, рисунков, объектов в текстовом редакторе (4ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Добавление в презентацию фигур, рисунков, объектов текстовом редакторе.

**Практическое занятие (3ч.)**. Создание презентации «Моё любимое домашнее животное».

**Тема 7.4. Добавление в презентацию эффектов анимации. (4ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Добавление эффектов анимации. Настройка анимации. Эффект входа и выхода.

**Практическое занятие (3ч.)**. Настройка анимации, редактирование слайдов. Создание презентации «Времена года».

**Тема 7.5. Добавление в презентацию звука. Демонстрация презентации (4ч.)**

**Теоретическое занятие (1ч.)** Добавление в презентацию звука. Демонстрация презентации, непрерывная демонстрация.

**Практическое занятие (3ч.)** Создание презентации «Моё хобби».

**Тема 7.6. Творческие работы по выбору (6ч.)**

**Практическое занятие (6ч.)** Создание презентации «Сказочный город».

**Тема 7.7. Итоговая аттестация. Анализ выполненных работ. (6ч.)**

**Практическое занятие (1ч.)** Подготовка к итоговой аттестации.  
Создание проекта.

**Практическое занятие (1ч.)** Подготовка к итоговой аттестации.  
Наполнение проекта.

**Практическое занятие (1ч.)** Подготовка к итоговой аттестации.  
Добавление анимации и звука.

**Практическое занятие (1ч.)** Подготовка к итоговой аттестации.  
Оформление проекта.

**Практическое занятие (1ч.)** Итоговая аттестация. Защита проектов.

**Практическое занятие (1ч.)** Итоговая аттестация. Анализ выполненных работ.

#### **1.4. Планируемые результаты освоения программы**

К концу изучения программы дети приобретут навыки работы с компьютером, программами и интернетом, повысят эффективность и продуктивность в использовании компьютера в учебе и повседневной жизни, создадут базу знаний и навыков, которые могут быть применимы в различных сферах жизни.

В результате обучающиеся будут:

**знать:**

- технику безопасности и правила поведения в профильной лаборатории;
- устройство компьютера (внешнее);
- способы хранения информации и организацию хранения информации;
- основные компьютерные термины;
- основные возможности работы с офисными программами;
- основные функции текстового редактора, электронного процессора, презентации;

- обязанности учащихся в объединении и правила внутреннего распорядка

**уметь:**

- выполнять работу, следуя инструкциям;
- создавать и редактировать текстовые документы;
- создавать и редактировать расчетные таблицы;
- создавать презентации;
- планировать свою деятельность;
- организовывать рабочее место.

## 2. Комплекс организационно-педагогических условий

### 2.1. Календарный учебный график

№ п/п	Месяц Кол-во занятий	Число	Время проведения	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	Сентябрь 6 занятий	12	10.00-10.30	Теория	1	Вводный инструктаж по технике безопасности при работе с персональным компьютером.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №1	1	Первое самостоятельное использование персонального компьютера.	Учебный кабинет	Практическая работа
		19	10.00-10.30	Теория	1	Понятие и виды информации, основные свойства.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №2	1	Составление словаря. Рисунки по технике безопасности при работе.	Учебный кабинет	Практическая работа
		26	10.00-10.30	Теория	1	Устройство ввода и вывода информации и их значение.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №3	1	Составление графической схемы.	Учебный кабинет	Практическая работа
2	Октябрь 10 занятий	03	10.00-10.30	Теория	1	Как устроен компьютер. Что умеет делать компьютер?	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №4	1	Рисунки на тему: «Из чего состоит компьютер».	Учебный кабинет	Практическая работа
		10	10.00-10.30	Теория	1	Понятие и назначение курсора. Управление	Учебный кабинет	Опрос



						мышью.		
			10.40-11.10	Практическое занятие №5	1	Освоение приемов работы с мышью.	Учебный кабинет	Практическая работа
		17	10.00-10.30	Теория	1	Клавиатура, как основное устройство ввода информации.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №6	1	Набор текста из русских букв.	Учебный кабинет	Практическая работа
		24	10.00-10.30	Теория	1	Понятие операционной системы и основных объектов.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №7	1	Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.	Учебный кабинет	Практическая работа
		31	10.00-10.30	Теория	1	Основное меню «Пуск». Окна, работа с ними.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №8	1	Создание папок и файлов. Перемещение и удаление.	Учебный кабинет	Практическая работа
3	Ноябрь 8 занятий	07	10.00-10.30	Теория	1	Понятие текстового редактора. Основные функции работы.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №9	1	Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.	Учебный кабинет	Практическая работа
		14	10.00-10.30	Теория	1	Текстовый редактор как средство создания, обработки и хранения документов.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №10	1	Запуск программы. Создание и сохранение нового документа, установка параметров страницы.	Учебный кабинет	Практическая работа
		21	10.00-10.30	Теория	1	Правила набора текста.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №11	1	Набор текста из русских и английских букв.	Учебный кабинет	Практическая работа
		28	10.00-10.30	Теория	1	Основные способы редактирования текста. Изменения стиля и форматирования текста.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №12	1	Творческая работа «Редактирование текста».	Учебный кабинет	Практическая работа
4	Декабрь 8 занятий	05	10.00-10.30	Теория	1	Создание и редактирование таблиц в текстовом редакторе.	Учебный кабинет	Опрос

			10.40-11.10	Практическое занятие №13	1	Создание своей таблицы.	Учебный кабинет	Практическая работа
		12	10.00-10.30	Теория	1	Вставка рисунка в текст. Изменение размера и выравнивание рисунка.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №14	1	Применение изученного материала на практике. Создание пригласительного билета.	Учебный кабинет	Практическая работа
		19	10.00-10.30	Теория	1	Фигуры в текстовом редакторе. Вставка и изменение фигур.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Практическое занятие №15	1	Создание светофора с помощью геометрических фигур.	Учебный кабинет	Практическая работа, промежуточная аттестация
		26	10.00-10.30	Теория	1	Назначение и основные функции электронной таблицы.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №16	1	Знакомство с интерфейсом программы с помощью персонального компьютера.	Учебный кабинет	Практическая работа
5	Январь 8 занятий	09	10.00-10.30	Теория	1	Структура таблиц.	Учебный кабинет	Беседа
			10.40-11.10	Теория	1	Создание и редактирование таблиц.	Учебный кабинет	Беседа
		16	10.00-10.30	Практическое занятие №17	1	Создание электронной таблицы в виде электронного дневника.	Учебный кабинет	Практическая работа
			10.40-11.10	Практическое занятие №18	1	Создание электронной таблицы в виде электронного дневника.	Учебный кабинет	Практическая работа
		23	10.00-10.30	Практическое занятие №19	1	Редактирование электронной таблицы в виде электронного дневника.	Учебный кабинет	Практическая работа
			10.40-11.10	Практическое занятие №20	1	Редактирование электронной таблицы в виде электронного дневника.	Учебный кабинет	Практическая работа
		30	10.00-10.30	Теория	1	Что такое интернет и его роль в жизни человека, принципы работы.	Учебный кабинет	Опрос
			10.40-11.10	Практическое занятие №21	1	Прогулки по интернету. Поиск информации по теме.	Учебный кабинет	Практическая работа
6	Февраль 8 занятий	06	10.00-10.30	Практическое занятие №22	1	Прогулки по интернету. Поиск информации по теме.	Учебный кабинет	Практическая работа
			10.40-11.10	Практическое занятие	1	Прогулки по интернету. Поиск информации по теме.	Учебный кабинет	Практическая работа

				№23						
		13	10.00-10.30	Теория	1	Поисковые системы интернета. Безопасная работа в сети интернет.	Учебный кабинет	Беседа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №24	1	Способы просмотра и поиска информации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		20	10.00-10.30	Практическое занятие №25	1	Прогулки по интернету. Сохранение информации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №26	1	Прогулки по интернету. Поиск и сохранение раскраски.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		27	10.00-10.30	Теория	1	Знакомство с интерфейсом программы для создания и редактирования презентаций.	Учебный кабинет	Беседа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №27	1	Первичное изучение функций редактора для создания презентаций.	Учебный кабинет	Практическая работа		
7	Март 8 занятий	05	10.00-10.30	Теория	1	Создание, дублирование и удаление слайдов презентации. Работа со шрифтом и текстом, режимы просмотра презентации.	Учебный кабинет	Наблюдение		
			10.40-11.10	Практическое занятие №28	1	Изучение функций редактора для создания презентации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		12	10.00-10.30	Теория	1	Добавление в презентацию фигур, рисунков, объектов.	Учебный кабинет	Беседа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №29	1	Создание презентации «Моё любимое домашнее животное».	Учебный кабинет	Практическая работа		
		19	10.00-10.30	Теория	1	Добавление эффектов анимации.	Учебный кабинет	Наблюдение		
			10.40-11.10	Практическое занятие №30	1	Создание презентации «Времена года».	Учебный кабинет	Практическая работа		
		26	10.00-10.30	Практическое занятие №31	1	Добавление эффектов анимации презентации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №32	1	Настройка анимации. Редактирование слайдов.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		8	Апрель 8 занятий	02	10.00-10.30	Теория	1	Добавление в презентацию звука. Демонстрация презентации.	Учебный кабинет	Наблюдение
					10.40-11.10	Практическое занятие №33	1	Создание презентации «Моё хобби».	Учебный кабинет	Практическая работа

		16	10.00-10.30	Практическое занятие №34	1	Добавление в презентацию звука.	Учебный кабинет	Практическая работа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №35	1	Демонстрация презентации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		23	10.00-10.30	Практическое занятие №36	1	Подготовка к итоговой аттестации. Создание проекта «Сказочный город».	Учебный кабинет	Практическая работа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №37	1	Подготовка к итоговой аттестации. Наполнение проекта.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		30	10.00-10.30	Практическое занятие №38	1	Подготовка к итоговой аттестации. Добавление анимации.	Учебный кабинет	Практическая работа		
			10.40-11.10	Практическое занятие №39	1	Подготовка к итоговой аттестации. Добавление звука.	Учебный кабинет	Практическая работа		
		9	Май 8 занятий	07	10.00-10.30	Практическое занятие №40	1	Подготовка к итоговой аттестации. Оформление проекта.	Учебный кабинет	Практическая работа
					10.40-11.10	Практическое занятие №41	1	Подготовка к итоговой аттестации. Редактирование проекта.	Учебный кабинет	Практическая работа
				14	10.00-10.30	Практическое занятие №42	1	Итоговая аттестация. Защита проектов.	Учебный кабинет	Практическая работа
					10.40-11.10	Практическое занятие №43	1	Итоговая аттестация. Защита проектов.	Учебный кабинет	Практическая работа
				21	10.00-10.30	Практическое занятие №44	1	Итоговая аттестация. Защита проектов.	Учебный кабинет	Практическая работа
					10.40-11.10	Практическое занятие №45	1	Итоговая аттестация. Анализ выполненных работ.	Учебный кабинет	Практическая работа
28	10.00-10.30			Практическое занятие №46	1	Итоговая аттестация. Анализ выполненных работ.	Учебный кабинет	Практическая работа		
	10.40-11.10			Практическое занятие №47	1	Итоговая аттестация. Анализ выполненных работ.	Учебный кабинет	Практическая работа		

## 2.2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### **Материально-техническое обеспечение.**

Помещение: учебный кабинет, оборудованный в соответствии с санитарными нормами.

Мебель: столы и стулья для педагога и обучающихся, стеллаж.

Оборудование:

- Компьютер (системный блок, монитор, мышь, клавиатура) с доступом к сети Интернет
- Ноутбук
- Интерактивный комплекс;
- Флипчарт магнитно-маркерный;
- Наушники

**Кадровое обеспечение.** Программа реализуется Ковтун Ю.М., педагогом дополнительного образования, обладающий достаточными знаниями в области педагогики, психологии и методологии, знающий особенности технологии обучения по программе «Основы компьютерной грамотности».

## 2.3. Формы аттестации

### **Способы проверки результатов:**

- постоянное визуальное наблюдение за обучающимися на занятиях;
- конкурсы внутри группы;
- промежуточный контроль по темам;
- итоговый контроль по итогам года;
- участие в конкурсах различного уровня

**Входной контроль** осуществляется в начале учебного года в форме беседы

**Текущий контроль** знаний обучающихся осуществляется педагогом практически на всех занятиях. В качестве средств текущего контроля учащихся

программой предусмотрено введение баллов за практическую работу и теоретическую грамотность.

**Промежуточный контроль** обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного программой в форме проведения контрольного занятия.

**Итоговый контроль** по программе «Основы компьютерной грамотности» проводится в конце изучения программы в форме практической работы по теме «Выполнение индивидуального проекта»

**Формы подведения итогов:** Отслеживание личностного развития учащихся осуществляется методом наблюдения, журнала посещаемости, фото, отзывы детей и родителей.

<b>Способы и формы выявления результатов</b>	<b>Способы и формы фиксации результатов</b>	<b>Способы и формы предъявления результатов</b>
<p>Открытые занятия</p> <p>Наблюдение</p> <p>Беседа</p> <p>Конкурсы</p> <p>Статьи в прессе</p> <p>Анализ результатов участия детей в конкурсах различного уровня</p> <p>Анализ приобретённых навыков</p>	<p>Журнал</p> <p>Благодарность</p> <p>Грамоты</p> <p>Дипломы</p> <p>Статьи в прессе</p> <p>Фото</p> <p>Отзывы (детей и родителей)</p>	<p>Демонстрация презентаций</p> <p>Открытые занятия</p> <p>Конкурсы</p>

## 2.4. Оценочные материалы

### Форма оценки результатов:

Пакет оценочных материалов включает:

1) входное тестирование:

– беседа

2) текущая и промежуточная диагностика:

– диагностические задания, практические задания, мини - проекты;

3) итоговая диагностика (в конце каждого года обучения):

– диагностическая работа (проект), позволяющая выявить наличие/отсутствие у обучающихся к концу обучения умений по изучаемой предметной области.

Для оценивания проекта применяются оценочные листы.

### Лист оценивания проекта

№ п/п	Критерии оценки проекта	Описание	Максимальный балл
1	Технологическая сложность проекта.	Уровень детализации и сложности проекта. Использование алгоритмических структур.	до 6 баллов
2	Новизна решения.	Работа содержит оригинальные решения.	до 6 баллов
3	Гармоничность, грамотность и яркость работы.	Яркая анимация. Цветовая гамма, формы, размеры объектов подобны с учетом правил гармонии.	до 4 баллов
4	Эмоциональное воздействие на аудиторию.	Проект ученика вызывает положительные эмоции.	до 2 баллов.
5	Качество проекта.	Проект завершен, соответствует поставленным целям и задачам.	до 6 баллов
6	Четкость формулировки целей и задач.	Цели и задачи сформулированы и озвучены.	до 2 баллов

7	Защита проекта: – культура речи; – ответы на вопросы.	– учащийся говорит уверенно; – учащийся смог ответить на все вопросы комиссии.	до 3 баллов до 3 баллов
	Максимальное количество баллов:		32 балла

Анализ результатов итоговой аттестации – защиты проекта.

Высокий уровень – учащийся набрал не менее 28 баллов по итогам защиты проекта.

Средний уровень – учащийся набрал от 17 до 27 баллов по итогам защиты проекта.

Низкий уровень – учащийся набрал менее 17 баллов по итогам защиты проекта.

Организация образовательного процесса в данной программе происходит в очной форме обучения, с возможностью применения дистанционных технологий, и групповой форме.

### 3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### Литература для педагогов:

1. Габдуллина З.М. Развитие навыков работы с компьютером у детей 4-7 лет. – Волгоград: Учитель, 2019. – 139 с.
2. Зыкина О.В. Компьютер для детей. – М.: Эскимо, 2020. -112с., ил.
3. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2021. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2001. – 847 с.: ил.
4. Леонтьев В.П. Детская компьютерная энциклопедия. – М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2022 г. – 175 с.: ил. – (Новейшая энциклопедия).
5. Окулов С.М. Информатика: Развитие интеллекта школьников. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022. – 212 с., ил.
6. Первин Ю.А. Методика раннего обучения информатики: Методическое пособие – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020.-228 с.: ил.



7. Фролов М.И. Учимся рисовать на компьютере. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2020. – 272 с.: ил.

8. Шуман Ханс – Георг Компьютер для детей. – М.: «Интерэксперт», 2021

#### **Литература для обучающихся и родителей:**

1. Аввакумов А.А., Артюхин, Валерий, Гаджиев Г. Как объяснить ребенку информатику? Издательство: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г.

2. Весёлые пальчики. Клавиатурный тренажёр. Компания «Одиссей», 2020.

3. Симонович С.В. Весёлая энциклопедия по компьютерам и информатике – СПб.: Питер, 2019. – 224 с.: ил.

4. Фролов М.И. Учимся рисовать на компьютере – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2020 – 272 с.: ил.

#### **Интернет ресурсы:**

1. <https://videouroki.net/video/02-chelovek-i-informaciya-informacionnyye-processy-v-tekhnike.html>

2. <https://itspectr-ru.turbopages.org/itspectr.ru/s/chto-tkakoe-personalnyj-kompyuter-ustrojstvo-vidy-i-naznachene-pk/>

3. <https://100urokov.ru/predmety/chto-takoe-kompyuter-ustrojstvo-kompyutera>

4. <https://media.foxford.ru/articles/kak-rabotaet-internet>